………………………………………………………….

…………………………………………………………..

…………………………………………………………. ……………………………………………

Ort, Datum

Ansuchen um Freistellung ab 2 Tagen **mindestens 2 Wochen vorher** an [**direktion@ahskoeflach.at**](mailto:direktion@ahskoeflach.at)!

An

BG/BRG/BORG Köflach

Direktion

Piberstraße 15

8580 Köflach

Ansuchen um Freistellung

Sehr geehrte Frau Direktorin,

ich ersuche um Freistellung meiner Tochter/meines Sohnes

…………………………………………………………………………….., Klasse ……………………………

von …………………………………………… bis …………………………………………………………….

Grund: …………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..

Eingelöste Gutscheine: ………………………………………………..

………………………………………………… genehmigt:……………………………………….

Unterschrift z.Kenntnis KV: ………………………………….